

## Informationen zu den Stöpselblattvorlagen

Die Vorlagen sind im Dateiformat „.dot“ gespeichert, durch Öffnen mit Doppelklick auf den Dateinamen aus dem Windows-Explorer öffnet sich die Vorlage als Worddokument im Format „.doc“ und muss nach Bearbeitung unter einem anderen Namen gespeichert werden. Der Vorteil liegt darin, dass die Vorlage unverändert erhalten bleibt und wieder neu beschrieben werden kann.

Den Vorlagen liegen Tabellenfelder zu Grunde, Schrift, Zellausrichtung und Abstand des Textes vom Tabellenrand sind voreingestellt:

Die Rahmenart kann geändert werden über

„Format - Rahmen und Schattierung ...“,

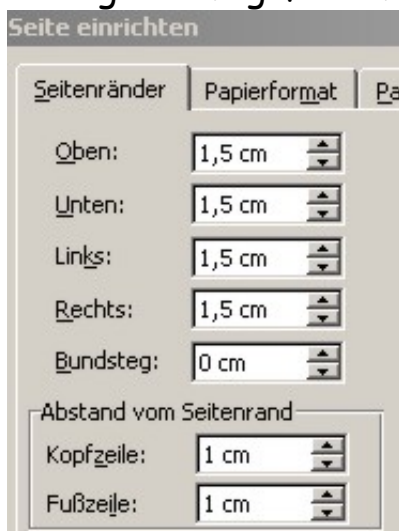
die Zeilen oder Spaltengröße über

„Tabelle - Tabelleneigenschaften“

Tipp zum schnellen Überschreiben der \_-Zeichen in der Rechenstöpselkarte: Den Überschreiben-Modus mit der Taste "Einfg" aktivieren!

Diese Einstellungen sollen bei „Seite einrichten“ angezeigt werden:

Vorlage richtig-falsch:



## Vorlage 3er-Auswahl und Rechenstöpselkarte:

Seite einrichten

Seitenränder	Papierformat	P:
O <u>b</u> en:	2 cm	
U <u>n</u> ten:	2 cm	
L <u>in</u> ks:	2 cm	
R <u>e</u> chts:	2 cm	
B <u>u</u> ndsteg:	0 cm	
Abstand vom Seitenrand		
Kop <u>f</u> zeile:	1 cm	
Fu <u>ß</u> zeile:	1 cm	

## Vorlage 4er-Auswahl:

Seite einrichten

Seitenränder	Papierformat	P:
O <u>b</u> en:	0 cm	
U <u>n</u> ten:	1,5 cm	
L <u>in</u> ks:	1,5 cm	
R <u>e</u> chts:	1,5 cm	
B <u>u</u> ndsteg:	0 cm	
Abstand vom Seitenrand		
Kop <u>f</u> zeile:	0,8 cm	
Fu <u>ß</u> zeile:	1 cm	